



REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE
Dipartimento N. 7 Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione e Politiche Sociali

Assunto il 14/04/2017 n. 946

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

n. 4186 del 20/04/2017

OGGETTO: Autorizzazione all' Ente **“Art & Work M.C.L.”** con sede legale in **Corigliano** di un corso di formazione abilitante l'esercizio della professione di **ACCONCIATORE** di cui all'art. 3, comma 1, lettera b.della legge 174 del 17/08/2005.

Il Dirigente

VISTA la L.R. n. 7/96 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della G.R. e sulla Dirigenza Regionale" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.G.R. n. 354 del 24/06/'99 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n° 206 del 15/12/2000 e ss.mm.

VISTA la D.G.R. n. 138 del 21/05/2015, con la quale è stato, tra l'altro, approvato l'organigramma provvisorio del dipartimento "Sviluppo economico, Lavoro, Formazione Professionale e Politiche sociale";

VISTA la nota prot. SIAR n. 174793 del 03/06/2015, a firma del Dirigente Generale reggente, di attuazione della DGR n. 138 del 21/05/2015;

VISTA la D.G.R. n. 184 del 12 giugno 2015 "Approvazione della nuova macrostruttura della Giunta regionale". Approvazione organigramma provvisorio";

VISTA la DGR n. 369 del 24.09.2015 che a seguito del processo di riordino delle funzioni riassunte in esecuzione della legge 56/2014 e L.R. 14/2015 ha istituito le UOT - Funzioni Territoriali;

VISTO la D.G.R. n. 541 del 16/12/2015 e ss.mm. ed ii. con la quale è stata approvata la nuova macro struttura della Giunta Regionale;

VISTO il D.D.G reggente del Dipartimento 7, "Sviluppo economico, lavoro, formazione e politiche sociali", prot. n. 1986 del 30/10/2015 – Registro decreti dei Dirigenti della Regione Calabria n. 11846 del 02/11/2015, di conferimento dell'incarico di reggenza della " UOT Funzioni Territoriali" istituita presso il Dipartimento n.7, alla sottoscritta Avv. Edith Macri prorgato con decreto n. 13194 del 31/10/2016;

VISTA la Legge Regionale n. 18/85 sull'Ordinamento della Formazione Professionale e conseguente circolare attuativa, approvata con deliberazione G.R. n. 3325 del 04/08/86 che disciplina il settore della F.P. in Calabria, ivi comprese le attività "libere" ex artt. 40 e 41;

VISTO che con la D.G.R. n. 329 del 11/08/2016 e con il D.P.G.R. n. 125 del 12/08/2016 è stato nominato Dirigente Generale il dr. Fortunato Varone del Dipartimento "Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione e Politiche Sociali;

VISTA Legge 174/2005 Disciplina attività acconciatore, art 3 comma 1 lettera b, la quale specifica che per esercitare l'attività di acconciatore è necessario un periodo di inserimento della durata di tre anni presso un'impresa di acconciatura, da effettuare nell'arco di cinque anni, e dallo svolgimento di un apposito corso di formazione teorica; il periodo di inserimento è ridotto ad un anno, da effettuare nell'arco di due anni, qualora sia preceduto da un rapporto di apprendistato ai sensi delle L. 19 gennaio 1955, n.25, e successive modificazioni, della durata prevista dal contratto nazionale di categoria;

VISTO l' Accordo Stato Regioni del 27/07/2011 "Repertorio Nazionale delle qualifiche professionali;

VISTA la Conferenza permanente nei rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano "Ridefinizione standard formativi minimi Operatore del Benessere";

VISTA la Legge Regionale n. 18/85 sull'Ordinamento della formazione professionale e conseguente circolare attuativa, approvata con deliberazione G.R. n. 3325 del 04/08/86 che disciplina il settore della F.P. in Calabria, ivi comprese le attività "libere" ex artt. 40 e 41;

VISTA la Deliberazione n° 211 del 13 giugno 2016"Legge quadro 17/08/2005 n° 174 Accordo ai sensi dell'Art. 4 comma 1 del D.Lgs 28/08/1997 n° 28 approvazione modalità attuative corso di formazione teorica per l'abilitazione all'esercizio dell' attività professionale di acconciatore di cui all'art. 3 comma1, lettera b, in coerenza con l'accordo 27/3/2007;

VISTA la proposta del Responsabile del procedimento signora Vitola Francesca, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

PREMESSO CHE :

- **Con nota del 20/03/2017**, acquisita al protocollo generale SIAR n. 94685 del 20/03/2017, l'associazione Art & Work M.C.L. presentava istanza di autorizzazione di un corso di formazione professionale per n. 15 allievi per l'abilitazione professionale di acconciatore, della durata di 300 ore;
- **Con nota** Siar n.con nota Protocollo Generale SIAR n. 98352 del 22/03/2017, il RUP in seguito ad istruttoria dell'istanza riguardante l'attività formativa succitata, ha inoltrato richiesta di integrazione documentale;

- **con nota** n. 258/2017 del 23/03/2017, acquisita al Protocollo Generale SIAR n. 101710 del 24/03/2017, l'Ente Art & Work ha prodotto integrazione documentale per come richiesto;

CONSIDERATA

la regolarità della documentazione allegata alla suddetta istanza e considerato, inoltre, che l'Ente suddetto dimostra di possedere capacità logistiche e strumentali, per come verificato dal verbale della visita preliminare, n. 98 del 10/10/2014, presente agli atti d'Ufficio;

Si propone di autorizzare l'Associazione "Art.& Work M.C.L.":

1) a svolgere un corso "*libero*" di formazione professionale per l'abilitazione all'esercizio dell'attività di ACCONCIATORE di cui all'art.3, comma 1, lettera b della L. 174/2004, strutturato nel modo seguente:

- corso della durata di 300 ore;
- onere a carico di ogni partecipante: euro 1.500,00 onnicomprensivo;
- numero massimo dei partecipanti: 15 allievi che hanno assolto l'obbligo di istruzione, che hanno maturato un periodo di inserimento lavorativo di tre anni in un'impresa di acconciatura, nell'arco di cinque anni, attestato da idonea documentazione; o che hanno maturato un periodo di inserimento di un anno in un'impresa di acconciatura, nell'arco di due anni qualora tale periodo sia preceduto da un rapporto di apprendistato, attestato da idonea documentazione ;
- sede formativa: Via Santo Stefano, 84,86,88 – Corigliano Calabro (CS);
- rilascio, a seguito di superamento dell'esame finale, di attestato di abilitazione di cui alla L.174/2005;

2) a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione a quest'Ufficio, purchè alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30gg) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

Di prevedere, al termine del corso, gli esami finali per il conseguimento dell'attestato di abilitazione all'esercizio dell'attività di acconciatore, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il 70% delle ore previste, con la presenza di personale della Regione Calabria in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;

Di dare atto che:

- prima dell'avvio dell'attività formativa, l'Ente attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione;
- contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo Dipartimento - UOT - unità operativa sede territoriale di Cosenza Linea 1:
 - l'Elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
 - il calendario didattico;
 - i contratti stipulati con il personale docente e non docente;
 - la dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;
 - la dichiarazione attestante di aver ottemperato alle prescrizioni previste dal D.Lgs 81/2008;
- questo Dipartimento si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- Che, la comunicazione antimafia ,richiesta tramite Servizio Banca Dati Nazionale, con Prot. **PR_CSUTG_Ingresso_**, 0025668-20170403 ha dato esito negativo;
- questo Dipartimento ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento, ispezioni e

controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

- l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa;

Vista la proposta del Responsabile Unico del Procedimento su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1) di autorizzare a svolgere un corso "libero" di formazione professionale per l'abilitazione all'esercizio dell'attività di ACCONCIATORE di cui all'art.3, comma 1, lettera b della L. 174/2004, strutturato nel modo seguente:

- corso della durata di 300 ore;
- onere a carico di ogni partecipante: euro 1.500,00 onnicomprensivo;
- numero massimo dei partecipanti: 15 allievi che hanno assolto l'obbligo di istruzione, che hanno maturato un periodo di inserimento lavorativo di tre anni in un'impresa di acconciatura, nell'arco di cinque anni, attestato da idonea documentazione; o che hanno maturato un periodo di inserimento di un anno in un'impresa di acconciatura, nell'arco di due anni qualora tale periodo sia preceduto da un rapporto di apprendistato, attestato da idonea documentazione ;
- sede formativa: Via Santo Stefano, 84,86,88 – Corigliano Calabro (CS);
- rilascio, a seguito di superamento dell'esame finale, di attestato di abilitazione di cui alla L.174/2005;

2) di procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione a quest'Ufficio, purchè alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30gg) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

Di prevedere, al termine del corso, gli esami finali per il conseguimento dell'attestato di abilitazione all'esercizio dell'attività di acconciatore, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il 70% delle ore previste, con la presenza di personale della Regione Calabria in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;

Di dare atto che:

- prima dell'avvio dell'attività formativa, l'Ente attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione;
- contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo Dipartimento - UOT - unità operativa sede territoriale di Cosenza Linea 1:
 - l'Elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
 - il calendario didattico;
 - i contratti stipulati con il personale docente e non docente;
 - la dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;
 - la dichiarazione attestante di aver ottemperato alle prescrizioni previste dal D.Lgs 81/2008;
- questo ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- che, la comunicazione antimafia ,richiesta tramite Servizio Banca Dati Nazionale, con Prot. **PR_CSUTG_Ingresso_**, 0025668-20170403 ha dato esito negativo;

- questo Dipartimento ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento, ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
 - l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa;
- 3) di notificare copia del presente provvedimento all'Associazione "Art.& Work M.C.L" e di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento sul Bollettino della Regione Calabria, ai sensi della L.R. n. 11/2011 e sul sito istituzionale a cura del responsabile dipartimentale per la pubblicazione.

Il Responsabile Unico del
Procedimento

Sig.ra Francesca Vitola

F.to Il Dirigente

Dott.ssa Edith Macri